

# จุดรวบรัดการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ปีการศึกษา 2557



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## จตุรวิธิการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

### กรอบแนวคิด

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เป็นภารกิจเร่งด่วนที่ต้องเร่งดำเนินการ เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพและมาตรฐานตามที่หลักสูตรกำหนด โดยเน้นที่มุ่งพัฒนาให้มีความสมดุลทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ ความดีงามและความรับผิดชอบต่อสังคม ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน จึงต้องอาศัยความร่วมมือให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาโดยใช้หลักของการทำงานเป็นทีมและมุ่งผลสัมฤทธิ์

### วิสัยทัศน์ ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และ ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภายในปีการศึกษา 2557

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3, 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ให้สูงขึ้น
2. เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3, 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน มีความสามารถในการอ่าน การเขียน และมีทักษะการคิด

### เป้าหมาย



1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทดสอบระดับชาติ ปีการศึกษา 2557 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เพิ่มขึ้นร้อยละ 7 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เพิ่มขึ้น ร้อยละ 6 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของข้อมูลปีฐาน
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3, 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน อ่านคล่อง เขียนคล่อง และมีทักษะการคิด ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีร้อยละ 80

### ผู้มีบทบาทในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

1. ผู้บริหารการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา
2. ศึกษานิเทศก์
3. ผู้บริหารสถานศึกษา
4. ครูผู้สอน
5. ผู้ปกครอง / กรรมการสถานศึกษา
6. นักเรียน



**มุ่งมั่นฟันฝ่าวิกฤต** หมายถึง ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาพิเศษ ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการโรงเรียน และครูผู้สอน ทุกคนต้องมีความตระหนัก มุ่งมั่นรับผิดชอบ ปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ตามมาตรการและแนวทางการดำเนินงานในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

**การอ่าน เขียน คิด พิชิตได้** หมายถึง บุคลากรทุกฝ่ายทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียน ต้องร่วมกันแก้ปัญหาการเรียน ชั้น ป.3, ป.6 และ ม.3 กลุ่มอ่อน และปานกลาง รวมทั้งสอนเสริมกลุ่มเก่ง ให้สามารถอ่านคล่อง เขียนคล่องทุกคน และพัฒนาทักษะการคิดของนักเรียน ชั้น ป.3, ป.6 และ ม.3 ทุกคนให้มีความสามารถในการคิด

**ใช้พลังเพื่อนร่วมคิด** หมายถึง บุคลากรทุกฝ่ายทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียน มีการจัดระบบการนิเทศทั้งภายในและภายนอก โดยเน้นเทคนิคการนิเทศแบบ Coaching และนิเทศแบบ Online เพื่อช่วยเหลือและร่วมมือกันในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ชั้น ป.3, ป.6 และ ม.3

**เสริมสร้างประสิทธิผล** หมายถึง การสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้มีความสำคัญเกี่ยวกับระบบการวัดและประเมินผล การจัดสอบ รูปแบบข้อสอบ โครงสร้างข้อสอบ O-NET, NT แก่บุคลากรทุกฝ่าย ทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียน อำนวยความสะดวกและให้บริการคลังข้อสอบ จัดทดสอบ ฝึกทักษะนักเรียน เพื่อเป็นการประเมินบททวน นำข้อมูลผลการประเมินมาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มาตรการและแนวทางการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

บทบาทของบุคลากร สำนักงานเขตพื้นที่

1. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1. กำหนดนโยบาย	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แจกนโยบาย ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลยุทธ์และจุดเน้นของ สพฐ./สพป. และข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ระดับประเทศ เขตพื้นที่ และโรงเรียน</li> <li>2. ตั้งเป้าหมายการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน แต่ละระดับชั้นให้ชัดเจน</li> <li>3. กำหนดแนวทาง/ ยุทธวิธีในการขับเคลื่อนทุกระดับ ให้ชัดเจน สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้</li> <li>4. จัดทำคู่มือแนวทางการดำเนินงานเผยแพร่แก่ผู้ปฏิบัติ</li> </ol>	คู่มือการดำเนินงาน ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. สร้างทีมงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ทั้งระดับเขตพื้นที่ สถานศึกษา และห้องเรียน</li> <li>2. มอบหมายภารกิจตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ</li> <li>3. สร้างข้อตกลง หรือ MOU กับทีมงานตามลำดับชั้น</li> <li>4. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจและพัฒนาทีมงานให้มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการดำเนินงาน</li> </ol>	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ทั้งระดับเขตพื้นที่ สถานศึกษา และ MOU
3. กำกับติดตาม	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดปฏิทินให้ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ รายงาน ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงาน ทุกเดือน</li> <li>2. ติดตามโดยการออกเยี่ยมโรงเรียน ห้องเรียน สังเกตการสอน หรือใช้ระบบออนไลน์ /ใช้เทคโนโลยี</li> <li>3. ติดตามสอบถามจากที่ประชุมประจำเดือนของผู้บริหาร ศึกษานิเทศก์ และรอง ผอ.เขตพื้นที่การศึกษา</li> <li>4. คัดเลือกหรือสุ่มผู้เกี่ยวข้องทุกระดับนำเสนอ ผลการดำเนินงาน ตามความเหมาะสมและโอกาส</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักฐานการรายงาน ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงานจาก ผู้เกี่ยวข้อง</li> <li>2. หลักฐานการออก นิเทศหรือเยี่ยมชั้นเรียน และระเบียบวาระการประชุมประจำเดือน</li> </ol>
4. สนับสนุนทรัพยากร และสร้างขวัญกำลังใจ แก่บุคลากรทุกระดับ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดหาและพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงาน ตามความจำเป็นและเหมาะสม</li> <li>2. ประกาศยกย่อง เชิดชูเกียรติ มอบโล่หรือเกียรติบัตร แก่บุคลากรที่มีผลงานประสพผลสำเร็จ (ผลสัมฤทธิ์สูงกว่าระดับชาติ)</li> <li>3. นำผลสำเร็จไปพิจารณาให้ขวัญกำลังใจเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาชีพและวิทยฐานะ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักฐานการประกาศ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ โล่หรือเกียรติบัตร</li> <li>2. ความพึงพอใจของ ผู้เกี่ยวข้อง</li> </ol>

2. ทีมงานยกระดับผลสัมฤทธิ์ (รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ และศึกษานิเทศก์)

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>1. มีการจัดระบบการนิเทศและปฏิบัติการนิเทศให้ครอบคลุมโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง/คน โดยใช้เทคนิคการนิเทศแบบ Coaching</p>	<p>1. นำนโยบาย/จตุรวิธีการดำเนินงาน มากำหนดเป็นแผนปฏิบัติการ หรือแผนการนิเทศ</p> <p>2. ศึกษา จัดหาและวิเคราะห์ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายงานและมาตรฐาน ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านนักเรียนรายบุคคล และข้อมูลอื่นๆ ของนักเรียนและโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย หรือโรงเรียนในเครือข่ายที่รับผิดชอบ</p> <p>3. ศึกษา ทำความเข้าใจเทคนิควิธีการนิเทศ และสร้างเครื่องมือนิเทศ เพื่อไปช่วยเหลือครูและโรงเรียนในการแก้ปัญหาการอ่าน การเขียน และพัฒนาทักษะการคิดนักเรียน ชั้น ป.3, ป.6 และ ม.3 กระตุ้นให้ครูปรับการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผล โดยยึดมาตรฐาน/ตัวชี้วัดเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ โดยใช้เทคนิคการนิเทศแบบ Coaching เป็นหลัก ดังขั้นตอนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ร่วมกับครูวางแผนการสอน โดยการศึกษาหลักสูตร มาตรฐาน/ตัวชี้วัด ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล เตรียมสื่ออุปกรณ์ ฯลฯ</li> <li>2) ร่วมนำแผนการสอนไปใช้และร่วมสังเกตการณ์สอน</li> <li>3) ร่วมสะท้อนผลการสังเกตการณ์สอน และนำผลไปแก้ปัญหาและวางแผนการสอนในครั้งต่อไป</li> </ol> <p>4. ใช้วิธีการนิเทศแบบ Online เสริม โดยใช้ระบบเครือข่าย Internet ระหว่างบุคคลทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง ด้วยวิธีการต่างๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) เว็ปไซด์ สพป. มุกดาหาร Facebook , Line หรืออื่นๆ ในการสร้างเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	<p>1. มีข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน และข้อมูลอื่นๆ ของนักเรียนและโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย หรือโรงเรียนในเครือข่ายที่รับผิดชอบ</p> <p>2. มีแผนปฏิบัติการ หรือแผนการนิเทศ และบันทึกร่องรอยการนิเทศครบทุกครั้งที่ทำการนิเทศตามแผน</p>
<p>2. จัดระบบรายงานผลการนิเทศอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง</p>	<p>1. จัดทำแผนการนิเทศโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย หรือโรงเรียนในเครือข่ายที่รับผิดชอบ อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง/คน /โรงเรียน</p> <p>2. ออกนิเทศ สังเกตการณ์สอนตามแผน บันทึกหลักฐานร่องรอยการนิเทศ ให้ข้อมูลสะท้อนกลับแก่ครู เพื่อนำไปวางแผนพัฒนาในครั้งต่อไป</p> <p>3. นำผลการนิเทศมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการประชุมประจำเดือนของ รองผอ.เขต ศึกษานิเทศก์ เพื่อนำแนวคิด ข้อค้นพบ หรือข้อสรุปจากที่ประชุม นำไปพัฒนาปรับปรุงการนิเทศในครั้งต่อไป</p> <p>4. สรุปรายงานผลการนิเทศทุกครั้ง เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ</p>	<p>1. มีบันทึกร่องรอยการนิเทศ และการสะท้อนผลของครูโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย หรือโรงเรียนในเครือข่ายที่รับผิดชอบครบทุกคนทุกครั้ง</p> <p>2. มีหลักฐานการสรุปรายงานผลการนิเทศเสนอผู้บังคับบัญชา</p>

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>3. จัดระบบเสริมสร้างการวัดและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p><b>1. สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการสอบ</b> รูปแบบข้อสอบ NT, O-NET แก่ผู้บริหาร ครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ</p> <p>1.1 จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ แนะนำ เกี่ยวกับระบบการสอบ รูปแบบข้อสอบ โครงสร้างข้อสอบ ตัวอย่างข้อสอบ และกระดาษคำตอบ NT, O-NET</p> <p>1.2 ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการสอบ รูปแบบข้อสอบ NT, O-NET การวิเคราะห์ผลการสอบรายสาระและรายมาตรฐาน เพื่อนำไปนิเทศ แนะนำแก่ครู ผู้บริหาร กลุ่มเป้าหมาย หรือโรงเรียนที่รับผิดชอบ บูรณาการในระหว่างการออกนิเทศตามแผน</p> <p>1.3 ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในการประชุม ประจำเดือน และนักเรียนหน้าเสาธง หรือชั่วโมงโฮมรูม</p> <p>1.4 ประชาสัมพันธ์โครงสร้างข้อสอบ รูปแบบข้อสอบ กำหนดการสอบแก่ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผ่านระบบ Online</p> <p>1.5 แนะนำให้ครูปรับกระบวนการวัดและประเมินผลให้ สอดคล้องกับตัวชี้วัดของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และแนวข้อสอบ NT, O-NET</p> <p>1.6 นิเทศ ติดตาม การใช้วิธีการและเครื่องมือการวัดและ ประเมินผลในชั้นเรียน สะท้อนผลการนิเทศ ให้คำแนะนำ เชิงบวก เพื่อพัฒนาต่อยอด</p> <p><b>2. สร้างคลังข้อสอบให้บริการ</b> แก่ ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับชั้น ป.3 ,ป.6 และ ม.3</p> <p>2.1 แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำ/จัดสร้าง/จัดระบบการ ให้บริการ</p> <p>2.2 จัดทำข้อสอบ โดยรวบรวมข้อสอบ NT, O-Net ย้อนหลัง 3-5 ปี นำมาวิเคราะห์รายข้อ เชื่อมโยงกับมาตรฐาน ตัวชี้วัดและแนวคิดรายข้อ รายตัวเลือก จัดทำต้นฉบับ</p> <p>2.3 สร้างข้อสอบให้ครอบคลุมมาตรฐานตัวชี้วัดตาม หลักสูตรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับชั้น ป.3, ป.6 และ ม.3 โดยยึดแนวข้อสอบ NT, O-Net</p> <p>2.4 ให้บริการต้นฉบับข้อสอบแก่ ผู้บริหาร ครู นักเรียน กลุ่มเครือข่าย ในรูป CD หรือ ระบบ Online</p> <p>2.5 ประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการของผู้เกี่ยวข้อง และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา</p>	<p>1. มีเอกสาร ประชาสัมพันธ์ แนะนำ เกี่ยวกับระบบการสอบ รูปแบบข้อสอบ NT, O-NET</p> <p>2. ร้อยละของ ผู้เกี่ยวข้องที่มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ ระบบการสอบ รูปแบบ ข้อสอบ NT, O-NET</p> <p>3. ร้อยละของครูมีการ ปรับกระบวนการวัดและ ประเมินผลให้สอดคล้อง กับตัวชี้วัดของแต่ละ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และแนวข้อสอบ NT, O-NET</p> <p>4. มีต้นฉบับข้อสอบ แนวข้อสอบ NT, O-Net ป.3, ป.6 และ ม.3 ครอบคลุม กลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้บริการแก่ ผู้บริหาร ครู นักเรียน หรือกลุ่ม เครือข่าย</p> <p>6. ร้อยละของ ผู้เกี่ยวข้องมีความพึง พอใจต่อการรับบริการ</p>

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	<p><b>3. จัดซ้อมสอบเสมือนจริง ระดับเขตพื้นที่</b></p> <p>3.1. แจ้งประชาสัมพันธ์ในการจัดสอบ Pre - NT, Pre O-Net แก่ ผู้บริหาร ครู นักเรียน และกลุ่มเครือข่าย เพื่อเตรียมความพร้อม โดยทำการทดสอบภาคเรียนละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย</p> <p>3.2 จัดหาหรือประสานผู้บริหารและเครือข่ายจัดทำงบประมาณสำหรับจัดพิมพ์ข้อสอบในการจัดสอบ Pre - NT, Pre O-Net และจัดทำงบประมาณสนับสนุน</p> <p>3.3. ประสานเครือข่ายจัดสนามสอบ คณะกรรมการจัดสอบรายเครือข่าย</p> <p>3.4. จัดทดสอบ Pre - NT, Pre O-Net พร้อมกันทั้งเขต</p> <p>3.5 ร่วมกับครู ผู้บริหาร วิเคราะห์ผลการสอบทั้งรายบุคคลและรายโรงเรียน พร้อมสรุปรายงานผล</p> <p>3.6 ร่วมกับครู ผู้บริหาร และเครือข่าย นำผลการสอบไปร่วมประชุมวางแผน เพื่อพัฒนาปรับปรุงต่อไป</p>	<p>1. มีการทดสอบ Pre - NT, Pre O-Net ภาคเรียนละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย</p> <p>2. นักเรียน ชั้น ป.3 ป.6 และ ม.3 มีผลการทดสอบ Pre - NT, Pre O-Net มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 50 ขึ้นไปทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือ ทุกด้าน</p>



## บุคลากรระดับโรงเรียน

### 1. ผู้อำนวยการโรงเรียน /รองผู้อำนวยการโรงเรียน

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1. สร้างความตระหนักและมุ่งมั่นเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน ชั้น ป.3 ป.6 และม.3 ในการสอบ NT,O-NET	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารประชุมชี้แจงภาค 4 ฝ่าย ได้แก่ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และกรรมการสถานศึกษา และประกาศนโยบายการยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและนำไปปฏิบัติ</li> <li>2. ดำเนินการทำ MOU กับภาคี 4 ฝ่าย โดยความเห็นชอบจากภาคี 4 ฝ่าย ภายในเดือนพฤษภาคม 2557</li> <li>3. ส่งเสริมและกระตุ้นให้ภาคี 4 ฝ่าย ให้ความร่วมมือ</li> </ol>	ภาคี 4 ฝ่าย เห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือลงนามใน MOU
2. จัดให้มีระบบการกำกับ ติดตาม และนิเทศภายใน อย่างมีประสิทธิภาพ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประชุมปฏิบัติการจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ชั้น ป.3, ป.6 และ ม.3</li> <li>2. ร่วมกับครูผู้สอนวิเคราะห์ผลการประเมินระดับชาติ รายละเอียดและรายมาตรฐาน เพื่อวางแผนพัฒนา ปรับปรุง ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</li> <li>3. ร่วมกับครูผู้สอนใช้เครื่องมือคัดกรองนักเรียนทุกคน และนำไปพัฒนาพัฒนานักเรียนรายบุคคล</li> <li>4. กำกับ ติดตาม และนิเทศภายใน เพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 จัดทำแผนการนิเทศภายในเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์</li> <li>4.2 มีการนิเทศสังเกตการณ์สอน และสะท้อนผล สัปดาห์ละ 1 คน/ห้องเรียน เป็นอย่างน้อย</li> <li>4.3 นำผลการนิเทศภายในไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการประชุมประจำเดือนทุกเดือน และให้ครูสรุปแนวคิดจากมติที่ประชุม นำไปพัฒนาปรับปรุงการสอนของตนเอง</li> <li>4.4 ผู้บริหารสรุปรายงานผลการนิเทศ รายงาน ผอ.เขต เดือนละ 1 ครั้ง ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน</li> </ol> </li> <li>5. จัดทำ/จัดหา แบบทดสอบ Pre O-NET ชั้น ป.6,ม.3 และ Pre-NT ชั้น ป.3 สร้างข้อสอบเสมือนจริงตามรูปแบบของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ และสำนักทดสอบทางการศึกษา สพฐ. ก่อนการสอบจริง เพื่อทดสอบความรู้ สร้างความคุ้นเคย ทำให้นักเรียนมีประสบการณ์ในการสอบ เพื่อนำข้อบกพร่องในการสอบมาปรับปรุงให้นักเรียนสามารถทำข้อสอบได้</li> <li>6. ประสานความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ เอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อระดมทรัพยากรในการสนับสนุนการจัดการศึกษา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์</li> <li>2. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์/ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล</li> <li>3. มีแผนการนิเทศภายใน บันทึกหลักฐานการนิเทศ และรายงานผลการนิเทศ</li> </ol>



มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
3. สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรในโรงเรียน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารสร้างทีมงานในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้เข้มแข็ง</li> <li>2. อำนวยความสะดวกในการจัดหาสื่อ เทคโนโลยีให้ทีมงานตามความจำเป็นเหมาะสม</li> <li>3. ผู้บริหารส่งเสริม สนับสนุนให้ครูได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</li> <li>4. ยกย่อง เชิดชูเกียรติ หรือชมเชย หรือให้รางวัลแก่ครูที่มีพัฒนาการของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างชัดเจน และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรได้</li> <li>5. ผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนอย่างเต็มที่ เต็มเวลาเต็มความสามารถ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่คณะครู</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ และมุ่งมั่นในการทำงาน มีความพึงพอใจ</li> <li>2. ครูได้รับการพัฒนาอย่างน้อย 20 ชั่วโมง/ปี</li> <li>3. เกียรติบัตร รางวัลที่ได้รับ</li> </ol>

## 2. ครูผู้สอน

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1. แก้ปัญหานักเรียน ป.3 ป.6 และ ม.3 ทุกคนให้อ่านคล่อง และเขียนคล่อง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินความสามารถการอ่าน การเขียน จัดกลุ่มนักเรียนเก่ง ปานกลาง อ่อน ตามระดับผลการประเมิน</li> <li>2. จัดสอนเสริมนักเรียนกลุ่มเก่ง และสอนซ่อมนักเรียนกลุ่มอ่อน และปานกลาง ทุกวันในช่วงเวลาที่เหมาะสม ให้สามารถอ่านคล่อง เขียนคล่องภายใน 2 เดือนแรกของภาคเรียนที่ 1 อาจให้กระบวนการ 9 ขั้นตอน สอนอ่านออก เขียนได้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) รู้จักรักอักษรไทย( พยัญชนะและสระภาษาไทย)</li> <li>2) อ่านเขียน คำ แม่ ก กา (ไม่มีตัวสะกด)</li> <li>3) อ่านเขียน คำที่สะกดตรงมาตรา 8 แม่</li> <li>4) อ่านเขียน คำที่ใช้สระเปลี่ยนรูป ลดรูป คงรูป</li> <li>5) อ่านเขียนคำที่ตัวสะกดไม่ตรงมาตรา</li> <li>6) อ่านเขียน คำควบกล้ำ(ควบแท้-ควบไม่แท้) อักษรนำ</li> <li>7) อ่านเขียน คำที่มีตัวการ์นต์</li> <li>8) อ่านเขียน คำที่มี รร</li> <li>9) อ่านเขียนคำที่นอกเหนือจากข้อ 1-8 เช่น คำราชาศัพท์ คำที่มักอ่าน/เขียนผิด คำสมาส คำสนธิ คำทับศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน หรือด้วยเทคนิควิธีการอื่นๆ</li> </ol> </li> <li>3. ครูติดตาม ประเมินผลความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนรายบุคคล สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย</li> </ol>	นักเรียน ป.3 ป.6 และ ม.3 ทุกคน อ่านคล่อง และเขียนคล่อง

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>2. พัฒนาทักษะการคิดของนักเรียน ชั้น ป.3, ป.6 และ ม.3 ทุกคน ให้ความสามารถในการคิดได้คะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบระดับห้องเรียน และระดับเขต ร้อยละ 80 ขึ้นไป</p>	<p>1. ประเมินผู้เรียนก่อนเพื่อตรวจสอบพื้นฐานของนักเรียน</p> <p>2. จัดทำแผนและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยยึดมาตรฐาน / ตัวชี้วัด ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ (สาระเพิ่มเติม) เน้นทักษะการคิด อาจใช้เทคนิคการใช้สถานการณ์ปัญหาเป็นหลัก การใช้คำถามแบบย้อนกลับ การสอนแบบโครงงาน หรือด้วยเทคนิควิธีการอื่นๆ เช่น</p> <p>2.1 การสอนด้วยเทคนิคการใช้สถานการณ์ปัญหาเป็นหลัก มี 4 ขั้นตอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ชี้นำเสนอปัญหาปลายเปิด</li> <li>2) ชี้นำการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักเรียน</li> <li>3) ชี้นำอภิปรายเปรียบเทียบแนวคิดของนักเรียน</li> <li>4) ชี้นำสรุปโดยการเชื่อมโยงแนวคิดของนักเรียน</li> </ol> <p>2.2 การสอนด้วยเทคนิคการใช้คำถามแบบย้อนกลับ มี 3 ขั้นตอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ชี้นำ ครูกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ โดยการสังเกต ซักถาม การให้แสดงออก และปฏิบัติกิจกรรม</li> <li>2) ชี้นำสอน ครูให้ข้อมูลย้อนกลับจากการตรวจภาระงาน กระบวนการภาระงาน การควบคุมตนเอง การเป็นตัวของตัวเอง และการตรวจสอบความเข้าใจ จากการสังเกต การซักถาม การพูด การนำเสนอ การเขียน กระบวนการทำงานโครงการ และกระบวนการกลุ่ม</li> <li>3) ชี้นำสรุป ครูและนักเรียนสะท้อนผลการประเมินตนเอง ให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อกระตุ้นความก้าวหน้าในการเรียน และเสริมแรงเพื่อการปรับปรุงพัฒนาเรียนรู้ต่อยอด</li> </ol> <p>ซึ่งลักษณะของคำถามที่ใช้ ควรถามตามระดับชั้นการวัดจิตพิสัยของบลูม คือ 1) ถามความรู้ความจำ 2) ถามความเข้าใจ 3) ถามการนำไปใช้ 4) ถามการวิเคราะห์ 5) ถามการประเมินค่า และ 6) ถามการคิดสังเคราะห์และสร้างสรรค์</p> <p>3. ประเมินผลระหว่างเรียน และหลังเรียน เพื่อวัดความสามารถการคิดนักเรียนรายบุคคล และนำผลที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาต่อไป</p>	<p>นักเรียน ชั้น ป.3, ป.6 และ ม.3 ทุกคน มีความสามารถในการคิดได้คะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบระดับห้องเรียน ระดับเขต ร้อยละ 80 ขึ้นไป</p>
<p>3. ครูจัดกิจกรรมซ่อมเสริมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระให้กับนักเรียนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>โรงเรียนจัดเวลาเรียนและแต่งตั้งครูรับผิดชอบสอนเสริมให้กับนักเรียนกลุ่มเก่ง และสอนซ่อมให้กับนักเรียนกลุ่มปานกลางและกลุ่มอ่อน ด้วยสื่อที่เหมาะสม โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย เช่น เสริมความรู้ในชั่วโมง พี่ช่วยน้อง เพื่อนช่วยเพื่อน คู่หูคู่ตัว ศิษย์เก่าช่วยแนะแนว ฯลฯ</p>	<p>นักเรียน ชั้น ป.3, ป.6 และ ม.3 ทุกคน ได้รับการซ่อมและสอนเสริมอย่างต่อเนื่อง</p>

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
4. ฝึกทักษะการทำข้อสอบให้นักเรียนเกิดความชำนาญ	1. ครูจัดทำ/จัดหา ตัวอย่างข้อสอบ NT ,O-NET หรือ PISA มาให้นักเรียนฝึกทำ เป็นการทบทวนความรู้ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง 2. ครูจัดสอบเหมือนจริง ระดับห้องเรียน 3. ครูเฉลยข้อสอบเป็นรายข้อ ด้วยการอธิบายเพิ่มเติม ทบทวนความรู้ เพื่อให้นักเรียนเกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้น	นักเรียน ชั้น ป.3, ป.6 และ ม.3 ทุกคน มีทักษะและเกิดความชำนาญในการทำข้อสอบ
5. สร้างความตระหนักให้นักเรียนเห็นความสำคัญในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1. ครูอธิบายให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่มีผลต่อ ตนเอง ผู้ปกครอง ครู และสถานศึกษา 2. ครูเสริมแรงเชิงบวก/ มอบรางวัล/เกียรติบัตร/ทุนการศึกษา แก่นักเรียนที่มีการพัฒนาด้านผลสัมฤทธิ์	นักเรียน ชั้น ป.3, ป.6 และ ม.3 ทุกคน เห็นความสำคัญในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ โดยรับผิดชอบงาน และเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนซ่อม/เสริม การฝึกทักษะการสอบ ฯลฯ ทุกครั้งที่ครูและโรงเรียนจัด



ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	แจ้งนโยบาย มาตรการ/แนวทางการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แก่บุคลากรทุกระดับ (เขตพื้นที่ โรงเรียน)	15-30 พฤษภาคม 2557	ผอ.สพป
2	แต่งตั้งทีมงาน และคณะทำงานยกระดับยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกระดับ (เขตพื้นที่ โรงเรียน)	1-15 มิถุนายน 2557	ผอ.สพป
3	พัฒนาทีมงาน /ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ และทำ MOU กับบุคลากรทุกระดับ	1-15 มิถุนายน 2557	ผอ.สพป
4	กำกับ ติดตามการดำเนินงานและสนับสนุนทรัพยากรสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร	16 มิถุนายน 2557 - 31 มีนาคม 2557	ผอ.สพป
5	จัดทำแผนนิเทศโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย/โรงเรียนในเครือข่ายที่รับผิดชอบ สร้างสื่อและเครื่องมือนิเทศ	1-15 มิถุนายน 2557	รอง ผอ.สพป. และศึกษานิเทศก์(ทีมงาน)
6	ปฏิบัติการนิเทศตามแผน นำผลไปพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการนิเทศทุกครั้ง	16 มิถุนายน 2557 - 31 มีนาคม 2557	รอง ผอ.สพป. และศึกษานิเทศก์(ทีมงาน)
7	เสริมสร้างความเข้าใจระบบการวัดและประเมินผล และให้บริการคลังข้อสอบ	1 สิงหาคม - ธันวาคม 2557	รอง ผอ.สพป. และศึกษานิเทศก์(ทีมงาน)
8	จัดสอบ Pre O-NET และ Pre NT ระดับเขตพื้นที่	25-30 กันยายน 2557 5-10 มกราคม 2558	ทีมงานวัดผล และกลุ่มเครือข่าย
9	ประกาศนโยบายยกระดับฯ ประชุมภาคี 4 ฝ่าย และทำ MOU ระดับโรงเรียน	1-10 มิถุนายน 2557	ผอ.ร.ร. และรอง ผอ.ร.ร.
10	จัดทำแผน/โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียน	1-15 มิถุนายน 2557	ผอ.ร.ร./ รอง ผอ.ร.ร.และคณะครูในโรงเรียน
11	คัดกรองนักเรียน ชั้น ป.3 ,ป.6 และ ม.3 ในเรื่องการอ่าน การเขียน	1-15 มิถุนายน 2557	ผอ.ร.ร./ รอง ผอ.ร.ร.และคณะครูในโรงเรียน
12	จัดทำแผนนิเทศภายใน ปฏิบัติการนิเทศ นำผลการนิเทศมาพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการนิเทศ (รายงานผลการนิเทศทุกเดือน)	16 มิถุนายน-15 ตุลาคม 2557 และ 1 พฤศจิกายน 2557 - 28 กุมภาพันธ์ 2558	ผอ.ร.ร./ รอง ผอ.ร.ร. ครูวิชาการ /ทีมงานระดับโรงเรียน
13	สนับสนุนและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2557	ผอ.ร.ร./ รอง ผอ.ร.ร.
14	แก้ปัญหาให้นักเรียนชั้น ป.3 ,ป.6 และ ม.3 ให้อ่านคล่อง เขียนคล่อง	1 มิถุนายน - 30 กรกฎาคม 2557	ครูผู้สอน ป.3 ,ป.6 และ ม.3 และทีมงานยกระดับทุกฝ่าย
15	พัฒนาทักษะการคิดนักเรียนชั้น ป.3 ,ป.6 และ ม.3 ให้มีความสามารถในการคิด และสอนซ่อม/สอนเสริมให้มีความสามารถเต็มตามศักยภาพทุกด้าน	1 สิงหาคม 2557 - 28 กุมภาพันธ์ 2558	ครูผู้สอน ป.3 ,ป.6 และ ม.3 และทีมงานยกระดับทุกฝ่าย
16	สร้างความตระหนักและฝึกทักษะนักเรียนในการทำข้อสอบแนว O-NET ,NT	ตลอดปีการศึกษา 2557	ครูผู้สอน ป.3 ,ป.6 และ ม.3 และทีมงาน

คณะกรรมการจัดทำคู่มือ

1. นายเพิ่มพูน พงษ์พวงเพชร	ผอ.สพป.มุกดาหาร	ประธานคณะกรรมการ
2. นายประมวล ตรูวรรณ	รอง ผอ.สพป.มุกดาหาร	รองประธานคณะกรรมการ
3. นายทวีศักดิ์ ไชยมาโย	ผอ.กลุ่มนิเทศฯ	คณะกรรมการ
4. นายพันใจ นครชัย	ศึกษานิเทศก์	คณะกรรมการ
5. นายปรีชา พาลุกา	ศึกษานิเทศก์	คณะกรรมการ
6. นายสุรศักดิ์ ใจคง	ศึกษานิเทศก์	คณะกรรมการ
7. นางสาวภัสรี ภูมิหาทอง	ศึกษานิเทศก์	คณะกรรมการ
8. นายอุทิศ ผิวขำ	ผอ.ร.ร.บ้านหนองเอี่ยนดงฯ	คณะกรรมการ
9. นางสาวบรรพันธ์ แสนโสม	ผอ.ร.ร.บ้านกลาง	คณะกรรมการ
10. นายบรม บำรุงสวัสดิ์	ผอ.ร.ร.สมเด็จพระศรีฯ	คณะกรรมการ
11. ว่าที่ ร.ต.อัศดา อันถาศัย	ผอ.ร.ร.บ้านดงมัน	คณะกรรมการ
12. นายวินิจ พลธรรัตน์	ผอ.ร.ร.บ้านนาคำน้อย 2	คณะกรรมการ
13. นายวิทยา คนไฉ	ผอ.ร.ร.บ้านโคกพัฒนา	คณะกรรมการ
14. นางวิไลวรรณ คำมัน	ครู ร.ร.บ้านห้วยกอก 1	คณะกรรมการ
15. นางปริญญา ผิวขำ	ครู ร.ร.บ้านหนองเอี่ยนดงฯ	คณะกรรมการ
16. นางพิไลวรรณ กลางประพันธ์	ครู ร.ร.บ้านหนองแวงใหญ่	คณะกรรมการ
17. นางสุมาลี นามแสง	ครู โรงเรียนบ้านพังคอง	คณะกรรมการ
18. นางเพชรรัตน์ แตนดี	ครู ร.ร.บ้านนาโพธิ์	คณะกรรมการ
19. นางวิหาญ ละครพร	ศึกษานิเทศก์	คณะกรรมการและเลขานุการ
20. นางฉวีวรรณ มีสติ	ศึกษานิเทศก์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ