



011

**แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
ประจำปี พ.ศ. 2566
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี**

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร



กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

คำนำ

เอกสารแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร ซึ่งได้รับงบประมาณจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำหรับการบริหาร สำนักงาน งบประมาณ รายการ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโรงเรียนในสังกัด ตาม ภาระงาน และติดตามพัฒนาคุณภาพการศึกษา

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร ได้อย่างดียิ่ง

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร

สารบัญ

หน้า

คำนำ

- งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง
๑
- แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง
๓
- ๒. งบประมาณพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามภารกิจของกลุ่มในสำนักงาน
๔
- แบบติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๕
- แบบติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามภารกิจ
ของกลุ่มในสำนักงาน
๖

งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร
 งบประมาณที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 จัดสรรเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายการงบประมาณ	แหล่งของงบประมาณ				ร้อยละของการจัดสรรใน การบริหารจัดการเขต พื้นที่การศึกษา
	สพป. สมุทรสาคร	สพฐ.	หน่วยงานอื่น	รวม	
๑. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร จัดการ สำนักงาน (งบประจำ)	๓,๐๐๐,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐,๐๐๐	๖๐
๒. งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาตาม ภารกิจของกลุ่มในสำนักงาน	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐,๐๐๐	๔๐
รวมทั้งสิ้น	๕,๐๐๐,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐,๐๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อใช้ในการ
 บริหารจัดการ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

กลุ่มนโยบายและแผน จัดทำเครื่องมือการติดตามผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม
 กำหนดติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (งบพัฒนากลยุทธ์) รายไตรมาส ดังนี้

- ไตรมาสที่ ๑ ผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
 รายงานผลสิ้นเดือนมกราคม ๒๕๖๖
- ไตรมาสที่ ๒ ผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
 รายงานผลสิ้นเดือนเมษายน ๒๕๖๖
- ไตรมาสที่ ๓ ผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
 รายงานผลสิ้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖
- ไตรมาสที่ ๔ ผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
 รายงานผลสิ้นเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน

รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร ได้กำหนดกลยุทธ์ มาตรการ โครงการ งบประมาณ บทบาท วิธีการและผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์ ซึ่งมีงบประมาณในการบริหารจัดการ รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดย จำแนกงบประมาณ ดังนี้

๑. งบประจำ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๒. งบพัฒนาการศึกษา จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ที่	ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	งบประมาณ (บาท)
๑	ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมี ความปลอดภัยทุกรูปแบบ	๓๙,๖๐๐.-
๒	เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทาง การศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน	๑๐๘,๑๐๐.-
๓	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑	๗๘๘,๔๐๐.-
๔	เพิ่มประสิทธิ ภาพการบริหาร จัด การศึกษา	๑,๐๖๓,๙๐๐.-
	รวมงบพัฒนาการศึกษา	๒,๐๐๐,๐๐๐.-

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณบริหารจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร (งบพัฒนาการศึกษา)

๑. งบประจำ จำนวน๓,๐๐๐,๐๐๐.-..... บาท

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน งบประมาณ
๑.	ค่าใช้จ่ายในการประชุม ก.ต.ป.น.	๕๐,๐๐๐
๒.	ค่าสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า, ประปา, โทรศัพท์ ,Internet ฯลฯ)	๖๕๐,๐๐๐.-
๓.	ค่าไปรษณีย์	๓๐,๐๐๐.-
๔.	ค่าวัสดุสำนักงาน	๖๐๐,๐๐๐.-
๕.	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	๒๐,๐๐๐.-
๖.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๕๐,๐๐๐.-
๗.	ค่าใช้จ่ายในการประชุม	๓๙๖,๐๐๐.-
๘.	ค่าบำรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์	๘๐,๐๐๐.-
๙.	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	๑๒๐,๐๐๐.-
๑๐.	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	๕๐๔,๐๐๐.-
๑๑.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ (ค่าเบี้ยเลี้ยง, ที่พัก, พาหนะ, ขดเขยน้ำมันเชื้อเพลิง และอื่น ๆ)	๔๐๐,๐๐๐
	รวมงบประจำ	๓,๐๐๐,๐๐๐.-

แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ

๑. โครงการ ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ
จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท และคาดการณ์การใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส ดังนี้

ที่	รายการ	งบประมาณทั้งหมด	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ			
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๑	ค่าใช้จ่ายในการประชุม ก.ต.ป.น.	๕๐,๐๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๒,๕๐๐
๒	ค่าสาธารณูปโภค	๖๕๐,๐๐๐	๑๖๒,๕๐๐	๑๖๒,๕๐๐	๑๖๒,๕๐๐	๑๖๒,๕๐๐
๓	ค่าไปรษณีย์	๓๐,๐๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐
๔	ค่าวัสดุสำนักงาน	๖๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
๕	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	๒๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๖	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๕๐,๐๐๐	๓๗,๕๐๐	๓๗,๕๐๐	๓๗,๕๐๐	๓๗,๕๐๐
๗	ค่าใช้จ่ายในการประชุม	๓๙๖,๐๐๐	๙๙,๐๐๐	๙๙,๐๐๐	๙๙,๐๐๐	๙๙,๐๐๐
๘	ค่าซ่อมบำรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์	๘๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๙	ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ	๑๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๑๐	ค่าเดินทางไปราชการ	๔๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๑	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	๕๐๔,๐๐๐	๑๒๖,๐๐๐	๑๒๖,๐๐๐	๑๒๖,๐๐๐	๑๒๖,๐๐๐
รวมงบประมาณที่ตั้งไว้		๓,๐๐๐,๐๐๐				
รวมงบประมาณที่ได้รับจาก สพฐ.		๓,๐๐๐,๐๐๐	๗๕๐,๐๐๐	๗๕๐,๐๐๐	๗๕๐,๐๐๐	๗๕๐,๐๐๐

๒. งบประมาณการศึกษาที่จัดสรรให้กลุ่มงานต่างๆ ในสังกัดเพื่อพัฒนาและบริหารตามโครงการกิจกรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม/ ของกลุ่ม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.-ธ.ค.๖๕	ม.ค.-มี.ค.๖๖	เม.ย.-มิ.ย.๖๖	ก.ค.-ก.ย.๖๖	
๑	กลุ่มส่งเสริมจัดการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐		กลุ่มส่งเสริมการศึกษา
๒	กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	๘๐๐,๐๐๐		๔๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	กลุ่มนิเทศฯ
๓	กลุ่มนโยบายและแผน	๑๖๕,๐๐๐		๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	กลุ่มนโยบายและแผน
๔	กลุ่มอำนวยการ	๑๕๕,๐๐๐		๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	กลุ่มอำนวยการ
๕	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	๒๒๔,๕๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๕๐๐	๓๔,๐๐๐	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๖	กลุ่มงานตรวจสอบภายใน	๑๐๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	กลุ่มงานตรวจสอบภายใน
๗	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๘	กลุ่มกฎหมายและคดี	๗๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐		กลุ่มกฎหมายและคดี
๙	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๒๘๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	กลุ่มบริหารงานบุคคล

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายวรรณสิทธิ์ คำเพราะ
นางวรภัฏญาพิไล แกระหัน
นายสายันต์ ผาดโผน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพุกดาหาร
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพุกดาหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

คณะผู้จัดทำ

นายสายันต์ ผาดโผน
น.ส.ทองม้วน สุทธิคุณ
น.ส.จิตราภรณ์ ทองศิริ
น.ส.รินดา แสนเวียน
น.ส.บัวจัน ซาเสน
น.ส.รุจิวรรณ วงค์ขวาม

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ