ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียน
ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547 ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการและเงื่อนไขการสรรหาพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 11 กันยายน 2552 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ 04009/ว 4562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ 04009/ว 2019 ลงวันที่ 7 เมษายน 2563 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 511/2559 สั่ง ณ วันที่ 28 กันยายน พ.ศ.2559 เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ ซึ่งให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

1.1 กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง นักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร
อัตราค่าจ้างเดือนละ 18,000 บาท จำนวน 1 อัตรา

1.2 ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานด้านจิตวิทยา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ต่อไปนี้

1. ด้านการปฏิบัติการ

1.1 ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ได้รับการส่งต่อจากระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1.2 วิเคราะห์และวินิจฉัยปัญหานักเรียนเป็นรายบุคคลที่มีปัญหาซับซ้อนหรือจากการส่งต่อด้วยวิธีการที่หลากหลาย ได้แก่ แบบทดสอบทางจิตวิทยาด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม และวางแผนการแก้ไขปัญหา

1.3 ประเมิน สำรวจ วิเคราะห์ สภาวะสุขภาพจิตด้วยวิธีการทางจิตวิทยากับนักเรียน เพื่อค้นหา อธิบายทำนายแนวโน้ม พฤติกรรม อารมณ์ ความคิด พัฒนาการ ศักยภาพ แรงจูงใจ ความถนัด บุคลิกภาพ สาเหตุของปัญหาสุขภาพจิตในระดับเบื้องต้น

1.4 ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องเป็นรายบุคคล รายกลุ่ม และบำบัดครอบครัวเพื่อการบำบัดและแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่อง หรือปัญหาที่ซับซ้อน เช่น พฤติกรรมเสี่ยงเรื่อง ยาเสพติด การทะเลาะวิวาทการใช้ความรุ่นแรง ฯลฯ

1.5 ปรับพฤติกรรม ฟื้นฟูสภาวะทางจิตใจสังคม อารมณ์ ส่งเสริมพัฒนาการในระดับเบื้องต้นเพื่อให้นักเรียนเข้าใจ ยอมรับปัญหาของตนเอง ปรับเปลี่ยนอารมณ์ ความคิด พฤติกรรม วิธีการปรับตัวหรือวิธีแก้ปัญหาให้เหมาะสม

1.6 ให้การดูแลช่วยเหลือกลุ่มเด็กพิเศษ เช่น เด็กบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) เด็กสมาธิสั้น เด็กออทิสติก เด็กที่มีสติปัญญาบกพร่อง เป็นต้น

1.7 ส่งเสริม ป้องกัน เฝ้าระวัง แก้ไขปัญหาพฤติกรรม สุขภาพจิตของนักเรียนด้วยเครื่องมือและกระบวนการทางจิตวิทยาเบื้องต้น เพื่อพัฒนาความสามารถในการดำเนินชีวิตได้เหมาะสมยิ่งขึ้น

1.8 รวบรวม ศึกษาข้อมูล วิจัยด้านจิตวิทยา และวิชาการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาองค์ความรู้

1.9 สรุปสถิติ รายงานผลการปฏิบัติงานทางจิตวิทยาเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนพัฒนาการปฏิบัติงาน

2. ด้านการวางแผน

ว่างแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้ายการประสานงาน

3.1 ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือปละผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

3.2 ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

3.3 ประสานการส่งต่อไปยังหน่วยงานภายนอก กรณีที่นักเรียนต้องกาความช่วยเหลือเฉพาะด้านและการรับส่งกลับเข้าสู่ระบบโรงเรียน

4. ด้านการบริการ

4.1 เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความรู้วิชาการจิตวิทยา วิชาการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจ ปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

4.2 ถ่ายทอด ฝึกอบรม องค์ความรู้ เทคโนโลยีด้านจิตวิทยา จัดทำแผนการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการและที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563 (วันที่ 30 กันยายน 2563)

(ถ้ามีการจัดสรรงบประมาณเพื่อจ้างพนักงานราชการต่อเนื่องตามกรอบอัตรากำลังจะทำการต่อสัญญาจ้างพนักงานราชการรายเดิมที่มีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมิน)

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

<u>คุณสมบัติทั่วไป</u>

(1) มีสัญชาติไทย

(2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์

(3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(5) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคใดตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.2549 และหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(6) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์กรวิชาชีพนั้น ๆ

(7) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

(8) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(9) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(10)ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีงามจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(11)ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรระหว่างประเทศ

(12)ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(13)ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(14)ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ นักพรตและนักบวช

<u>หมายเหตุ</u> ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

<u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทางการศึกษา ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางด้านจิตวิทยาคลินิก จิตวิทยาการให้คำปรึกษา จิตวิทยาแนะแนว หรือจิตวิทยาอื่น ๆ

3. การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร ระหว่างวันที่ 7-15 พฤษภาคม 2563 เวลา 08.30 – 16.30 น. (ในวันเวลาราชการ)

<u>เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร</u>

(1) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1x1.5 นิ้ว โดยถ่ายในคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย) จำนวน 3 รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (กรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตร) และระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับภาษาไทย (Transcripts) สำเนาจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

(3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) และทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

(4) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎ ก.ค.ศ. (พ.ศ.2549) และออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น จำนวน 1 ฉบับ (ฉบับจริง)

(5) ใบสำคัญแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร(ถ้ามี) พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

(5) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส , ใบเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ – นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

<u>ทั้งนี้</u> เอกสารที่เป็นสำเนาให้ผู้สมัครเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (มุมขวาด้านล่าง)ทุกฉบับ

- สำเนาเอกสารทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง หากตรวจสอบภายหลังพบว่า เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะไม่ได้รับการพิจารณาจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิทางการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่รับสมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ค่าธรรมเนียมสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องเสียค่าธรรมเนียม คนละ **300** บาท (สามร้อยบาทถ้วน) และเมื่อได้ประกาศรายชื่อให้เป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรแล้ว จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรครั้งนั้น เนื่องจากมีการทุจริตเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร โดยจะจ่ายคืนเงินค่าธรรมเนียมแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือให้มีสิทธิ์เข้าสรรหาและเลือกสรรครั้งใหม่ โดยมิต้อง เสียค่าธรรมเนียมสอบ

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ 19 พฤษภาคม 2563 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร และทางเว็บไซต์ http://www.mdh.go.th

5. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร ดังนี้ (หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรร)

ภาค ก (จำนวน 100 คะแนน) วิธีประเมินโดยการสอบข้อเขียน

1)ด้านความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

2)ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

ภาค ข (จำนวน 50 คะแนน) วิธีประเมินโดยการสอบสัมภาษณ์

1)ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

6. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร ในวันที่ 21 พฤษภาคม 2563 ตามกำหนดการสรรหาและเลือกสรร ดังต่อไปนี้

(สำหรับสถานที่สอบจะประกาศให้ทราบพร้อมกับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร)

วัน /เดือน/ปี	เวลา	รายการ	คะแนนเต็ม 150 คะแนน
วันที่ 21 พฤษภาคม 2563	ภาคเช้า 09.00 - 10.00 น. 11.00 - 12.00 น.	ภาค ก (การสอบข้อเขียน) -ความรู้ความสามารถทั่วไป -ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	(100 คะแนน) 50 คะแนน 50 คะแนน
	ภาคบ่าย 13.00 น. เป็นต้นไป	ภาค ข (การสอบสัมภาษณ์) -ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	(50 คะแนน) 50 คะแนน

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก และภาค ข แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าละ 60 โดยจะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อยตามลำดับ ตามที่ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรร

กรณีได้คะแนนรวมทุกภาคเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากได้คะแนน ภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาด จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

8. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรภายในวันที่ **21 พฤษภาคม 2563** ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร และทางเว็บไซต์ http://www.mdh.go.th ทั้งนี้ จะมีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรโดยเรียงลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อย เป็นเวลา 1 ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผ่านการสรรหาและเลือกสรร

9. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้มารายงานตัว

9.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร จะทำสัญญาจ้างกับผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร ตามจำนวนอัตราว่างที่ประกาศรับสมัคร (จำนวน 1 อัตรา) ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

9.2 การเรียกตัวครั้งต่อไปหากมีตำแหน่งว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร จะเรียกตัวเรียงตามลำดับที่ ในประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเทียนตอบรับตามที่อยู่ในใบสมัคร ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๗ วัน นับตั้งแต่วันประทับตราของทางไปรษณีย์ต้นทาง

9.3 การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) ได้รับการจ้างไปแล้ว

(2) ขอสละสิทธิ์การทำสัญญาจ้าง

(3) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(4) ไม่อาจไปปฏิบัติงานตามวันที่กำหนดได้

ทั้งนี้ ผู้ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามข้อ 3. และข้อ 4. ไปแล้ว ถ้าบัญชีนั้นยังไม่ยกเลิกและมีเหตุผลอันสมควร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามเดิมอีกก็ได้

(5) กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศนี้ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการตามประกาศนี้ ทั้งนี้ หากได้รับการจัดจ้างแล้ว จะถูกยกเลิกสัญญาจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ 30 เดือน เมษายน พ.ศ.2563

(นายมารุต อุปนิสากร)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร

หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียน
ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร ลงวันที่ 30 เมษายน พ.ศ.2563)

ภาค ก (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

1. ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

1.1 ความรอบรู้ ให้ทดสอบความรอบรู้ โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องดังต่อไปนี้

1.1.1 ความสามารถด้านตัวเลข

1.1.2ความสามารถด้านภาษาไทย

1.1.3ความสามารถด้านเหตุผล

1.1.4ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ

2. ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

2.1 ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับด้านจิตวิทยา ให้ทดสอบความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

2.1.1 สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน

2.1.2 นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

2.1.3 วัฒนธรรมไทย และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

2.1.4 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

2.1.5 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรม และมาตรฐานวิชาชีพ

2.1.6 จิตวิทยาคลินิก จิตวิทยาการให้คำปรึกษา จิตวิทยาแนะแนว และจิตวิทยาอื่นๆ

2.1.7 กฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองเด็ก กฎหมายเกี่ยวกับการจัดการศึกษา และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ภาค ข (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

1. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ ให้ประเมินด้วยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม ในเรื่องดังต่อไปนี้

1. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
2. ความศรัทธาในวิชาชีพ
3. บุคลิกลักษณะ
4. การมีปฏิภาณไหวพริบ ท่วงทีวาจา
5. ผลงานและประสบการณ์การทำงาน

กำหนดการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียน
ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร ลงวันที่ 30 เมษายน พ.ศ.2563)

การดำเนินการ	**วันที่ดำเนินการ**
ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ 30 เมษายน 2563
รับสมัคร (เว้นวันหยุดราชการ)	ระหว่างวันที่ 7-15 พฤษภาคม 2563
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ 19 พฤษภาคม 2563
ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร - ด้านความรู้ความสามารถทั่วไปและ - ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	ในวันที่ 21 พฤษภาคม 2563
ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ 21 พฤษภาคม 2563
ทำสัญญาจ้างและปฏิบัติหน้าที่	ทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับอนุมัติเงินงวด