



ประกาศครุสภาเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันครูอำเภอหนองสูงประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๐

ด้วยสถานศึกษาในเขตอำเภอหนองสูงร่วมกับสมาคมผู้บริหารสาขาอำเภอหนองสูงมีมติร่วมกันจัดงานวันครูประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๐ ในวันจันทร์ ที่ ๑๖ เดือน มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ ณ หอประชุมโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา จังหวัดมุกดาหาร เพื่อระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์ร่วมกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกิจกรรมยกย่องและประกาศเกียรติคุณครูอีกทั้งส่งเสริมให้ครูประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมตามแนวทางในการปฏิรูปการศึกษาโดยมีคำขวัญวันครูประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๐ คือ “ชาติพัฒนา ด้วยครูดี มีคุณภาพ ศิษย์ซาบซึ้ง ในพระคุณครู” เพื่อให้การดำเนินงานวันครูอำเภอหนองสูงเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพจึงแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายมารุต อุนนิสากร	ศึกษาธิการจังหวัดมุกดาหาร
๒. นายสมพงษ์ คุ่มสุวรรณ	นายอำเภอหนองสูง
๓. นายมนตรี ลาตนาเลา	รอง ผอ.สพป.มุกดาหาร
๔. นายปรีชา วังคะฮาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายอุทิศ ศรีอุบล	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายประพันธ์ คนหาญ	ส.อบจ.มุกดาหาร
๗. นายดุสิต กลางประพันธ์	ส.อบจ.มุกดาหาร
๘. นายอุตสาหะ กลางประพันธ์	นายกเทศมนตรี ตำบลหนองสูงเหนือ
๙. นายประยูร จันปุม	นายกเทศมนตรีตำบลภูวง
๑๐. นายชูวิฑู กุมารสิทธิ์	นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป้า
๑๑. นายศรีสมรักษ์ ผ่องแผ้ว	นายก อบต.โนนยาง
๑๒. นางทรัพย์ศิริ ชาลีพล	นายก อบต.หนองสูงใต้
๑๓. นายพงษ์อำมาตย์ กลางประพันธ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๑๔. นายสามารถ แสนสุข	ประธานสภาวัฒนธรรม อ.หนองสูง

๒. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายวิฑู วังคะฮาด	ผอ.ร.ร.บ้านจั่ว	ประธานกรรมการ
๒. นายเนรมิต กฤดาคม	ผอ.ร.ร.หนองสูงสามัคคีวิทยา	รองประธานกรรมการ
๓. นายนิรมิตร น้อยทรง	ผอ.ร.ร.บ้านเป้าป่าแสด	รองประธานกรรมการ
๔. นายธนิต ทองอาจ	ผอ.ร.ร.หนองแวงวิทยาคม	รองประธานกรรมการ
๕. นายสายัน ปองไป	ผอ.ร.ร.พลิงราษฎร์พิทยาสรรพ์	รองประธานกรรมการ
๖. นายประมวล ดอนอำมาตย์	ผอ.กศน.อำเภอหนองสูง	กรรมการ
๗. นายยุทธชัย น้อยทรง	ผอ.ร.ร.บ้านคำพอก ๑	กรรมการ
๘. นายจรูญ คนหาญ	ผอ.ร.ร.บ้านวังไฮ	กรรมการ

๙. นายศิริพร บุญทะระ	ผอ.ร.ร.บ้านป่ง	กรรมการ
๑๐. นายบรรดิฐ แก้วศรีนวม	ผอ.ร.ร.บ้านนาตะแบง ๒	กรรมการ
๑๑. นายเสกสรรค์ อาจวิชัย	ผอ.ร.ร.บ้านแวง	กรรมการ
๑๒. นายวีระเดช อาจวิชัย	ผอ.ร.ร.บ้านโคกหินกอง	กรรมการ
๑๓. นายเศรษฐชาติ ชาววันดี	ผอ.ร.ร.บ้านโนนยาง	กรรมการ
๑๔. นายทองพูล ไตรยวงค์	ผอ.ร.ร.บ้านคำพี้	กรรมการ
๑๕. นายโอภาส จันป๋ม	ผอ.ร.ร.บ้านหนองโอใหญ่	กรรมการ
๑๖. นายพิจิตร สุนทรส	ผอ.ร.ร.บ้านภู	กรรมการ
๑๗. นายพงศ์พิสิฐฐ์ จันป๋ม	ผอ.ร.ร.บ้านโคกกลาง	กรรมการ
๑๘. นายพิพัฒน์ แสนโสม	ผอ.ร.ร.บ้านเหล่าน้อย	กรรมการ
๑๙. นายพิพัฒน์ ชันระแพทย์	ผอ.ร.ร.บ้านนาหนองแคน	กรรมการ
๒๐. นายไพโรจน์ กลางประพันธ์	ผอ.ร.ร.ชุมชนเมืองหนองสูง	กรรมการ
๒๑. นายกฤษฎา อาจวิชัย	ผอ.ร.ร.บ้านหลุบปิ้ง	กรรมการ/เลขานุการ
๒๒. นายอุทัยวุฒิ ศรีจันทร์	ผอ.ร.ร.บ้านคันแท	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นายสโสมสอน หนองสูง	ผอ.ร.ร.บ้านวังนง	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชุมวางแผนให้คำปรึกษาแนะนำการสนับสนุนอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน

๒. อำนวยกรให้ข้อคิดข้อเสนอแนะร่วมแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด

๓. คณะกรรมการฝ่ายประกอบพิธีและนิทรรศการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
ประกอบด้วย

๑. นายบรรดิฐ แก้วศรีนวม	ผอ.ร.ร.บ้านนาตะแบง ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายเนรมิต กฤตาคม	ผอ.ร.ร.หนองสูงสามัคคีวิทยา	รองประธานกรรมการ
๓. นายประมวล ดอนอามาตย์	ผอ.กศน.อำเภอหนองสูง	รองประธานกรรมการ
๔. นายธนิต ทองอาจ	ผอ.ร.ร.หนองแวงวิทยาคม	กรรมการ
๕. นายสายัน ปองไป	ผอ.ร.ร.พลังราษฎร์พิทยาสรรพ์	กรรมการ
๖. นางสาวรุจิรา ยงยันต์	บรรณารักษ์ กศน.อ.หนองสูง	กรรมการ
๗. นางทาลินี ลุนปุย	ครูอาสาสมัคร กศน.อ.หนองสูง	กรรมการ
๘. คณะครูโรงเรียนชุมชนเมืองหนองสูงทุกคน		กรรมการ
๙. คณะครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา ทุกคน		กรรมการ
๑๐. คณะครูโรงเรียนหนองแวงวิทยาคม ทุกคน		กรรมการ
๑๑. คณะครูโรงเรียน ร.ร.พลังราษฎร์พิทยาสรรพ์ ทุกคน		กรรมการ
๑๒. นางมุลินทร์ จันป๋ม	ครูโรงเรียนบ้านนาตะแบง ๒	กรรมการ/เลขานุการ
๑๓. นางสาววงทอง อุทัย	ครูโรงเรียนบ้านนาตะแบง ๒	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชุมวางแผนจัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติพระราชกรณียกิจพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช “พระผู้ทรงเป็นบูรพาจารย์แห่งแผ่นดิน”

๒. จัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติ

๔. คณะกรรมการจัดสถานที่แสวงเสี และฉากเวที ประกอบด้วย

๑. นายเนรมิต กฤตาคม	ผอ.ร.ร.หนองสูงสามัคคีวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นายพินิจ ภูนาโคก	รอง ผอ.ร.ร.หนองสูงสามัคคีวิทยา	รองประธานกรรมการ
๓. นายไชยวรรณ พิพัฒน์ยานนท์	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๔. นางสุจิตรา แสนโคตร	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๕. นายกิมยานนท์ วังคะฮาด	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๖. นางทิพย์ศิริ นันทศิริ	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๗. นายวิชิต สุวรรณไตรย์	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๘. นายอำพร คนหาญ	ช่างปูนชั้น๔โรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๙. นายวีรวัฒน์ อัจฉิชัย	ช่างปูนชั้น๔โรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๑๐. นายพลสวัสดิ์ คนชื่อ	ช่างปูนชั้น๔โรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๑๑. นายประสาธ บุรัตน์	ช่างปูนชั้น๔โรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๑๒. นายถนอม น้อยทรง	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายเปรมจิตต์ วังคะฮาด	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นายประจำ อัจฉิชัย	ช่างปูนชั้น๔โรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่๑. ประสานงานการจัดเตรียมสถานที่จัดเตรียมเวทีประดับเวทีเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการประกอบ

- พิธีสงฆ์อาสนะสงฆ์โต๊ะหมู่บูชากระโถนตาลปัตร เป็นต้น
๒. จัดเตรียมที่นั่งสำหรับประธานในพิธีและแขกผู้มีเกียรติข้าราชการบำนาญข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มาร่วมงานให้เพียงพอแก่ผู้มาร่วมงาน
๓. จัดเตรียมแท่นกล่าวรายงานและแท่นประธานในพิธี
๔. จัดทำผังเวทีประดับตกแต่งบริเวณพิธีวางแผนกำกับดูแลและดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดประดับตกแต่งเวทีพร้อมกับการจัดหาไม้ดอกไม้ประดับการผูกผ้าประดับตกแต่งเวทีจัดทำแผ่นป้ายเวทีให้สวยงามและเหมาะสมกับเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นครู
๕. จัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์เครื่องเสียงจัดเตรียมจัดหาควบคุมกำกับดูแลด้านแสงเสียงและอุปกรณ์ประกอบให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพภาพ
๖. จัดโต๊ะเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนและวางสิ่งของรางวัลต่างๆ
๗. จัดตั้งโต๊ะหมู่บูชาธงชาติพระบรมฉายลักษณ์บนเวที
๘. ดูแลเรื่องการจราจรในงานวันครูและประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร
๙. ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามที่พิจารณาเห็นสมควรและอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคมและลงทะเบียนประกอบด้วย

๑. นางวิภาวิน รุ่งฤทธิ์	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางวาที วังคะฮาด	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	รองประธานกรรมการ
๓. นางเขาวนีย์ อุปัญญา	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๔. นางธนาภรณ์ ไวนิยมพงศ์	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๕. นางอ่อนดี วรรณเสริฐ	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๖. นางทรัพย์ทวี พูลผล	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๗. นางเปรมฤดี บุญศรี	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๘. นางภควดี อัจฉิชัย	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ

๙. นางหนึ่งฤทัย สุวรรณไตรย์	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๑๐. เจ้าหน้าที่ธุรการเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาหนองสูงทุกคน		กรรมการ
๑๑. นางสาวพิชญภา คำศรี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๑๒. นางสาววราพร ศิริการ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุมาลี เสริมสุข	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๑๔. นางสาวพรพิมล ปรียัติพงษ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๑๕. นางสาวเนาวรัตน์ ประทุมลี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๑๖. นางสาววารุณี ขาวนา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๑๗. นางสาวชลิตา ธรรมประสาร	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๑๘. นางสาวกนิษฐา กลางประพันธ์	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางสาวยุพรัตน์ อาจิวชัย	ครูโรงเรียนบ้านจัว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดลำดับขั้นตอนการลงเวลาลงทะเบียนรายงานตัวผู้มาร่วมงานจัดเตรียมเอกสารรับรายงานตัว
 ๒. จัดบุคลากรกลัดดอกไม้หน้าอกเสื้อให้แก่ประธานในพิธีและแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
 ๓. จัดเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับประธานในพิธีแขกผู้มีเกียรติและครูผู้มาร่วมงานพร้อมทั้งเชิญเข้าประจำที่นั่งที่จัดเตรียมไว้
 ๔. จัดให้บริการกาแฟน้ำดื่มอาหารว่างแก่ประธานในพิธีและแขกผู้มีเกียรติ
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามที่พิจารณาเห็นสมควรและอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารวันครูการลงทะเบียนการมอบเกียรติบัตร ประกอบด้วย

๑. นายสมเอน หนองสูง	ผอ.ร.ร.บ้านวังนอง	ประธานกรรมการ
๒. นายพงศ์พิสิษฐ์ จันปุม	ผอ.ร.ร.บ้านโคกกลาง	กรรมการ
๓. นางสถาพร ขาวนา	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๔. นางอภิญญา ทารสูงเนิน	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๕. นางวงจนา ยอดอินทร์	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๖. นางพินดา พิพัฒน์ยานนท์	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๗. นางดวงสมร ไตรยวงค์	ครูโรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ
๘. นายพิพัฒน์ แสนโสม	ผอ.ร.ร.บ้านเหล่าน้อย	กรรมการและเลขานุการ
๙. เจ้าหน้าที่ธุรการเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาหนองสูงทุกคน		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดลำดับขั้นตอนการมอบเกียรติบัตรครูดีเด่นระดับภาค/ชาติรางวัลหนึ่งแสนครูดีหรือรางวัลเทียบเคียงในระดับเดียวกันเป็นต้นสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ๒. ประสานข้อมูล/จัดทำรายชื่อครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับเกียรติบัตรครูดีเด่นระดับภาค/ชาติรางวัลหนึ่งแสนครูดีหรือรางวัล
 ๓. จัดเจ้าหน้าที่รับรายงานตัวครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ๔. จัดทำหนังสือเชิญประธานในพิธีครูอาวุโสนอกประจำการแขกผู้มีเกียรติเอกสารวันครูกำหนดการลำดับพิธีการจัดหาดอกไม้กลัดหน้าอกเสื้อ
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามที่พิจารณาเห็นสมควรและอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายสงฆ์และพิธีการทางศาสนาประกอบด้วย

๑. นายจรูญ คนหาญ	ผอ.ร.ร.บ้านวังไฮ	ประธานกรรมการ
๒. นายเศรษฐชาติ ชาววันดี	ผอ.ร.ร.บ้านโนนยาง	กรรมการ
๓. นายยุทธชัย น้อยทรง	ผอ.ร.ร.บ้านคำพอก ๑	กรรมการ
๔. นายพิจิตร สุนทรส	ผอ.ร.ร.บ้านภู	กรรมการ
๕. นายทองพูล ไตรยวงค์	ผอ.ร.ร.บ้านคำพี	กรรมการ
๖. นายโอภาส จันปุม	ผอ.ร.ร.บ้านหนองโอใหญ่	กรรมการ
๗. นายจำลอง จันทร์เต็ม	ครู ร.ร.บ้านภู	กรรมการ
๘. นายนิรมิตร น้อยทรง	ผอ.ร.ร.บ้านเป่าป่าแสด	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดลำดับขั้นตอนและกำกับประกอบพิธีทางศาสนา
๒. จัดรถและเจ้าหน้าที่รับ – ส่งพระสงฆ์ที่มาร่วมพิธีการทางศาสนา
๓. จัดเตรียมและดูแลจุดปัจจัยปิ่นโตและยืมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการประกอบพิธีสงฆ์
๔. จัดวางอาสนะสงฆ์นิมนต์พระสงฆ์จัดเตรียมอานิสงส์น้ำดื่มปัจจัยและภัตตาหารบาตรน้ำมนต์พร้อมทั้งการรับส่งพระสงฆ์ที่มาร่วมพิธี
๕. จัดเจ้าหน้าที่ปรนนิบัติพระสงฆ์อาราธนาศีลเป็นพิธีกรในการประกอบพิธีกรรมทางศาสนา
๖. ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามที่พิจารณาเห็นสมควรและอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. กรรมการฝ่ายจัดหาภัตตาหารและเครื่องไทยธรรม

๑. นายจรูญ คนหาญ	ผอ.ร.ร.บ้านวังไฮ	ประธานกรรมการ
๒. นางสุวัน วิเศษศรี	ครู ร.ร.บ้านวังไฮ	กรรมการ
๓. นายสฤชดี แสนโคตร	ครู ร.ร.บ้านวังไฮ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาภัตตาหารพร้อมปิ่นโตและเครื่องไทยธรรมเพื่อถวายพระสงฆ์ที่มาร่วมพิธีทางศาสนาในช่วงเช้า

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงินประกอบด้วย

๑. นายวิทยา วงค์สะอาด	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจิว	ประธานกรรมการ
๒. นายพิจิตร สุนทรส	ผอ.ร.ร.บ้านภู	กรรมการ
๓. นายอุทัยวุฒิ ศรีจันทร์	ผอ.ร.ร.บ้านคันท	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงบประมาณจากหน่วยงานจัดการศึกษาที่เกี่ยวข้องตามมติที่ประชุม
๒. จ่ายเงินให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆตามรายการเสนอของงบประมาณ
๓. จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์สนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณรายรับรายจ่ายที่ใช้ในการดำเนินงานและสรุปผลเพื่อรายงานต่อโรงเรียนหน่วยงานจัดการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการประกอบด้วย

๑. นายควรคิด สิ้นสวัสดิ์	ครู ร.ร.หนองสูงสามัคคีวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นายคำพินิตย์ กลางประพันธ์	ครู ร.ร.ชุมชนเมืองหนองสูง	กรรมการ
๓. นายสุรศักดิ์ บุญศรี	ครู.ร.ร.พลังราษฎร์พิทยาสรรพ์	กรรมการ
๔. นายเฉลิมชัย ชาญเฉลิม	ครู ร.ร.หนองแวงวิทยาคม	กรรมการ
๕. นางดวงสมร ไตรยวงค์	ครู ร.ร.หนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวนุชติยา ยอดยศ	ครู ร.ร.หนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดลำดับขั้นตอนพิธีการรำลึกพระคุณครูบูรพาจารย์ในงานวันครู
 ๒. จัดเตรียมคำกล่าวรายงานคำกล่าวประธานและคำกล่าวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
 ๓. จัดพิธีกรปฏิบัติหน้าที่ตลอดพิธีการจัดงาน
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่พิจารณาเห็นสมควร

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพพิธีการและกิจกรรมประกอบด้วย

๑. นายยุทธชัย น้อยทรง	ผอ.ร.ร.บ้านคำพอก ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายทวีศักดิ์ ชัยปัตถา	ครู ร.ร.บ้านคำพอก ๑	กรรมการ
๓. นายไพศาล วงศ์กระโซ่	ครู ร.ร.หนองสูงสามัคคีวิทยา	กรรมการและเลขานุการ
๔. นายรัฐพล ไชยจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์วางแผนการบันทึกภาพพิธีการและกิจกรรมในวันงานครูประมวลผลการบันทึกภาพและบันทึกแผ่นซีดีเป็นต้นฉบับ ๔ แผ่น

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลประกอบด้วย

๑ นายกฤษฎา อาจิวชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหลุบผึ้ง	ประธานกรรมการ
๒. นายพิพัฒน์ ชันธะแพทย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาหนองแคนรองประธานกรรมการ	
๓. นางสุทิสรา ชัยปัตถา	ครูโรงเรียนบ้านคำพอก ๑	กรรมการ
๔. นางสาวรัชฎาภร กลางประพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านโคกกลาง	กรรมการ
๕ นางสาวกัญนิพา จันปุ่ม	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๖ นายรัฐพล ไชยจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗. นางสาวสิวลีย์ วิเศษศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๘ นางสาวนฤมล อาจิวชัย	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๙ นางสาวปทุมวัน บุรัตน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๐ นางสาวภัทริยา คนหาญ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวรัชนิกร สวัสดิวงศ์ชัย	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ประชุมวางแผนดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการจัดงานวันครู
 ๒. ออกแบบสอบถามกิจกรรมรายด้าน แจก/รับคืนแบบสอบถาม
 ๓. ประมวลผลวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการจัดงานวันครู
 ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะรับผิดชอบเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นครู

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๐