



ประกาศ โรงเรียนบ้านนาหลวง ๑
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร

ตามที่โรงเรียนบ้านนาหลวง ๑ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร
ได้รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน ตามประกาศของโรงเรียน
บ้านนาหลวง ๑ ลงวันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และได้ดำเนินการรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๕
เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่เว้นวันหยุดราชการ และได้ดำเนินการสอบคัดเลือกไปแล้ว เมื่อวันที่ ๑๘
เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

บัดนี้โรงเรียนบ้านนาหลวง ๑ ได้ประเมินบุคคลด้วยการสอบภาคความรู้และการสัมภาษณ์ เรียบร้อยแล้ว
จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน
บ้านนาหลวง ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร ตามรายละเอียดแนบท้าย และให้ผู้ผ่านการ
สอบคัดเลือกลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวในวันอังคารที่ ๒๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ในเวลาราชการ ที่ห้อง
ธุรการโรงเรียนบ้านหนองบง ตำบลหนองเอี่ยน อำเภอคำชะอี จังหวัดชุมพร เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.
พร้อมด้วยเอกสารต่อไปนี้

๑. เอกสารของผู้ทำสัญญา ประกอบด้วย

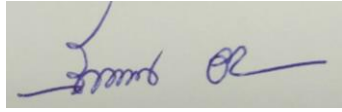
- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย(สาขาภายใน จ.ชุมพร) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. เอกสารอื่น ๆ เช่น เปลี่ยนชื่อ - นามสกุล , สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร
สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. อากรแสดมปี | จำนวน ๒๑ บาท |
| ๖. รูปถ่าย ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน(ติดที่สัญญาฯ) | จำนวน ๓ แผ่น |

๒. เอกสารหลักฐานของผู้ค้ำประกัน ซึ่งเป็นข้าราชการระดับ ข้าราชการหรือชำนาญงานขึ้นไป ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรข้าราชการผู้ค้ำประกัน(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้ำประกัน(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน
(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนสมรส (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) | จำนวน ๓ ฉบับ |

อนึ่ง บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียนบ้านนาหลวง ๑
ครั้งนี้จะขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือก หากไม่มารายงานตัวในวัน เวลา สถานที่ที่
กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์ โดยจะเรียกทรัพย์สินภายหลังไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางระวีพรรณ อางหาญ)

ครูโรงเรียนบ้านนาหลวง ๑

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาหลวง ๑

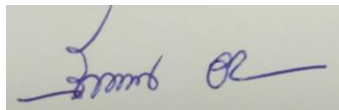
บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียนบ้านนาหลวง ๑

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร

(แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านนาหลวง ๑ ลงวันที่ ๑๙ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑)

ลำดับที่	เลขประจำตัว ผู้สมัคร	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๕	นางสาวชนกษรณ นาสอก	ให้ผู้สอบได้ลำดับที่ ๑ ไป รายงานตัว ณ ห้องธุรการ โรงเรียนบ้านหนองบง ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ -๑๖.๓๐ น. เพื่อดำเนินการทำสัญญาจ้าง และปฏิบัติหน้าที่ หากไม่มา รายงานตัวตามที่วันเวลาและ สถานที่ที่กำหนดจะถือว่าสละ สิทธิ์ โดยจะเรียกร้องสิทธิใดใด ในภายหลังไม่ได้เลย
๒	๐๓	นางสาววิสุตา แก้วดี	
๓	๐๘	นายสุทธิพงษ์ ผ่องแผ้ว	



(นางระวีพรรณ อางหาญ)

ครูโรงเรียนบ้านนาหลวง ๑

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาหลวง ๑